



**CARA PENGISIAN DATA UMUM  
TP- PKK KECAMATAN  
LAMPIRAN 4.20b**

- a. Merupakan Rekapitulasi dari Data Umum TP PKK tingkat Desa/Kelurahan

| <b>KOLOM</b>                             | <b>PENJELASAN</b>  |
|--|--|
| Kecamatan, Kab/ Kota,<br>Provinsi, Tahun | Di isi sesuai dengan nama Kecamatan, Kabupaten/ Kota, Provinsi dan Tahun saat pendataan                              |
| 1  | Di isi dengan nomor urut penulisan   |
| 2  | Di isi dengan nama Desa/Kelurahan di wilayah Kecamatan tersebut  |
| 3  | Di isi jumlah Kelompok PKK Dusun/Lingkungan di lingkungan Desa/ Kelurahan tersebut                                   |
| 4 - 20                                   | Di isi dengan jumlah rekapitulasi dari Data Umum TP PKK Desa/Kelurahan tersebut (lampiran 4.20a kolom 3 s.d 19)      |
| <b>Baris Tambahan</b>                    | <b>Isian untuk Sekretariat TP PKK Kecamatan</b>  |
| 11 – 12                                  | Di isi dengan jumlah Pengurus Tim Penggerak PKK laki dan perempuan di Sekretariat TP PKK Kecamatan yang bersangkutan |
| 13 – 14                                  | Di isi dengan jumlah Kader Umum laki dan perempuan di Sekretariat TP PKK Kecamatan yang bersangkutan                 |
| 15 – 16                                  | Di isi dengan jumlah Kader Khusus laki-laki dan perempuan di Sekretariat TP PKK Kecamatan yang bersangkutan          |

|         |   |
|---------|---|
| 17 – 18 | Di isi dengan tenaga Honorer laki dan perempuan yang ada di Sekretariat TP PKK Kecamatan yang bersangkutan                            |
| 19 – 20 | Di isi dengan tenaga bantuan laki dan perempuan yang membantu di Sekretariat TP PKK Kecamatan yang bersangkutan                       |
| 21      | Di isi dengan jumlah uraian atau penjelasan singkat/ringkasan apabila dalam kolom-kolom yang sudah tersedia tidak dapat menampungnya. |

- b. Apabila ada perubahan data maka di laporkan pada TP PKK Kabupaten/Kota sesuai dengan jadwal pelaporan yang telah ditetapkan.